

Kunnanjohtaja

10.1.2020

8 §

Vireillepanija Tuhkalan kylätoimikunta

Asia TOIMINTA-AVUSTUS / TUHKALAN KYLÄTOIMIKUNTA

Päätöksen peruste Hallintosääntö § 49

Tuhkalan kylätoimikunta on 14.11.2019 päivätyllä kirjeellään hakenut toiminta-avustusta kyläpäivän järjestämiskuluihin.

Päätös ja perustelut Myönnän Tuhkalan kylätoimikunnalle toiminta-avustusta 500 euroa kyläpäivän järjestämiskuluihin vuodelle 2020.

Jakelu Tuhkalan kylätoimikunta (lähetyspvm: 10.01.2020)
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus Juvalla 10.1.2020

Mervi Simoska
Kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Hallinto-osasto

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Juvan kunnanhallitus Postiosoite: Käyntiosoite: PL 28 Juvantie 13 51901 JUVA 51900 JUVA
Oikaisuvaatimus-aika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. (Kuntalaki 140 §) <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. (Lähetetty tiedoksi kirjeellä, Kuntalaki 139 §). Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 § 19.2).
Päätöksen nähtäväksi asettaminen	Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 13.1.2020.
Tiedoksianto asianosaiselle	Lähetetty tiedoksi kirjeellä, 10.1.2020 Asianosainen: Tuhkalan kylätoimikunta Lähetetty sähköpostilla, (pvm) Asianosainen: (nimi)
1)	Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: (nimi) Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus _____, _____.____.20____ Vastaanottajan allekirjoitus _____
	Muulla tavoin, miten: Todistaa:
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.
Lisätietoja	

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi Kuntalain 92§:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.
Tämä kohta täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.